ПАМЯТКА
для педагога дополнительного образования
по проведению и регистрации инструктажей по охране труда и технике безопасности с обучающимися

1.Классификация инструктажей по охране труда:

- вводный
- на рабочем месте: первичный, повторный, целевой
- внеплановый

2. Требования к заполнению стр. 38-39 журнала учеты работы:

2.1.В графе 2 проставляются фамилии и имена обучающихся

2.2.В графе 3 должны быть проставлены даты напротив каждой фамилии обучающихся (при регистрации вводного инструктажа вносится запись даты первого занятия, при регистрации первичного и повторного инструктажей – даты начала и окончания проведения)

2.3.В графе 4 проставляется:

- вид инструктажа (вводный, на рабочем месте-первичный или повторный);
- название программы инструктажа или номер(название) инструкции

2.4.В графе 5 напротив каждой фамилии обучающегося проставляется (разборчиво) фамилия педагога, проводившего инструктаж

2.5.Каждый вид инструктажа оформляется в журнале.

3.Регистрация инструктажей с обучающимися:

3.1. 1-го года обучения:

- **вводный инструктаж** в начале учебного года проводится педагогом дополнительного образования (индивидуально с обучающимся или с группой детей) на первом занятии в соответствии с «Программой вводного инструктажа по охране труда для обучающихся» и регистрируется в журнале установленной формы на стр. 38-39 «Список обучающихся в объединении, прошедших инструктаж по технике безопасности» (Приложение №1).
- п**ервичный** проводится после вводного инструктажа в течение последующих занятий по «Программе первичного инструктажа по охране труда для обучающихся» в соответствии с направленностью объединений и регистрируется в журнале установленной формы на стр. 38-39 «Список обучающихся в объединении, прошедших инструктаж по технике безопасности» (Приложение №2).
- **инструктаж на рабочем месте повторный** проводится не реже 1 раза в 6 месяцев (в начале второго учебного полугодия) по «Программе первичного инструктажа по охране труда для обучающихся» с последующей регистрацией в журнале учета работы педагога дополнительного образования в объединении (Приложение №3).
- **инструктаж на рабочем месте внеплановый** проводится:
  - при нарушении обучающимися требований безопасности труда, которые могут привести или привели к травме (несчастному случаю);

- при введении новых правил и инструкций и регистрируется в журнале установленной формы на стр. 38-39 (Приложение №4).

- **инструктаж на рабочем месте целевой** проводится при проведении мероприятий (экскурсий, лабораторных и практических занятий, массовых мероприятий и др.), перед поездками, пред выполнением определенной работы в ОУ, перед выходами на каникулы, при выполнении общественно-полезного труда и пр. Инструктаж проводится по инструкциям и должен обеспечить безопасность детей во время занятий и пребывания в ОУ, предотвратить травматизм детей на дорогах, в общественном транспорте, на воде и в природе и пр. Регистрация тематических инструктажей осуществляется педагогами в «Журнале регистрации инструктажа учащихся по технике безопасности на занятиях в объединениях» (Приложение №5).

Все записи регистрации инструктажей выполняются в журнале ручкой. Даты проведения и разборчивая подпись педагога, проводившего инструктаж**,** записываются в строке напротив каждой фамилии обучающегося. Обучающиеся, достигшие 14-летнего возраста могут самостоятельно расписываться, как инструктированное лицо.

3.2. 2-го года и последующих лет обучения:

- **инструктаж на рабочем месте повторный** проводится педагогом дополнительного образования (индивидуально с обучающимся или с группой детей) в начале учебного года на первых занятиях по «Программе первичного инструктажа по охране труда для обучающихся» в соответствии с направленностью объединений и регистрируется в журнале установленной формы на стр. 38-39 «Список обучающихся в объединении, прошедших инструктаж по технике безопасности». Проводится далее ежегодно с периодичностью не реже 1 раза в 6 месяцев (в сентябре и в январе учебного года) по «Программе первичного инструктажа по охране труда для обучающихся» с последующей регистрацией в журнале установленной формы на стр. 38-39 (Приложение №3).
- **инструктаж на рабочем месте внеплановый** проводится:
  - при нарушении обучающимися требований безопасности труда, которые могут привести или привели к травме (несчастному случаю);
  - при введении новых правил и инструкций и регистрируется в журнале установленной формы на стр. 38-39 (Приложение №4).
- **инструктаж на рабочем месте целевой** проводится при проведении мероприятий (экскурсий, лабораторных и практических занятий, массовых мероприятий и др.), перед поездками, пред выполнением определенной работы в ОУ, перед выходами на каникулы, при выполнении общественно-полезного труда и пр. Инструктаж проводится по инструкциям и должен обеспечить безопасность детей во время занятий и пребывания в ОУ, предотвратить травматизм детей на дорогах, в общественном транспорте, на воде и в природе и пр. Регистрация тематических инструктажей осуществляется педагогами в «Журнале регистрации инструктажа учащихся по технике безопасности на занятиях в объединениях» (Приложение №5).

  Все записи регистрации инструктажей выполняются в журнале ручкой. Даты проведения и разборчивая подпись педагога, проводившего инструктаж, записываются в строке напротив каждой фамилии обучающегося. Обучающиеся, достигшие 14-летнего возраста могут самостоятельно расписываться, как инструктированное лицо.

Разработал:
ведущий специалист по ОТ Г. Н. Кладова

Приложение №1

№ п/п	Фамилия, имя	Дата проведения инструктажа	Краткое содержание инструктажа	Подпись проводившего инструктаж
1. 2. 3. 4……	Андреев Илья	«__».09.202__г.	Вводный инструктаж по охране труда и технике безопасности (Программа вводного инструктажа по охране труда для обучающихся)	Иванова

Приложение №2

№ п/п	Фамилия, имя	Дата проведения инструктажа	Краткое содержание инструктажа	Подпись проводившего инструктаж
1. 2. 3. 4……	Андреев Илья	«__».____.202__г. - «__».____.202__г.	Первичный инструктаж по охране труда и технике безопасности (Программа первичного инструктажа по охране труда для обучающихся)	Иванова

Приложение №3

№ п/п	Фамилия, имя	Дата проведения инструктажа	Краткое содержание инструктажа	Подпись проводившего инструктаж
1. 2. 3. 4. ……	Андреев Илья	«__».____.202__г. - «__».____.202__г.	Повторный инструктаж по охране труда и технике безопасности (Программа первичного инструктажа для обучающихся)	Иванова

Приложение №4

№ п/п	Фамилия, имя	Дата проведения инструктажа	Краткое содержание инструктажа	Подпись проводившего инструктаж
1. 2. 3. 4. ……	Андреев Илья	«__».____.202__г. - «__».____.202__г.	Внеплановый инструктаж по охране труда и технике безопасности (ИОТ № _ -2022)	Иванова

Приложение №5

№ п/п	Фамилия, имя	Дата рождения	Класс, группа	Номер инструкции и краткое содержание инструктажа	Дата проведения инструктажа	Подпись инструктируемого	Ф.И.О., проводившего инструктаж	Подпись, проводившего инструктаж
1. 2. 3. 4. … …	Андреев Илья	-	группа№__год обучения	Повторный инструктаж по охране труда и технике безопасности (ИОТ № 39 - 2022)	«__».___.202__ г.	_____ (подпись педагога или обучающегося, достигшего 14-летнего возраста)	Иванова	Иванова