



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР «ЭКОСФЕРА» Г. ЛИПЕЦКА

**ПРИНЯТО**

на Педагогическом совете  
МБУ ДО ЭЦ «ЭкоСфера» г. Липецка  
(протокол от 07.11.2022 №2)

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом директора МБУ ДО  
ЭЦ «ЭкоСфера» г. Липецка  
от 07.11.2022 №176

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о методической службе**  
**муниципального бюджетного учреждения**  
**дополнительного образования**  
**экологического центра «ЭкоСфера» г. Липецка**

Липецк, 2022

## **1. Общие положения**

1.1 Положение о методической службе (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования экологического центра «ЭкоСфера» г. Липецка.

1.2 Положение определяет организационно - методическую основу деятельности методической службы муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования экологического центра «ЭкоСфера» г. Липецка (далее – Учреждение).

1.3. Методическая служба Учреждения осуществляет методическую деятельность, направленную на совершенствование и развитие методической системы в Учреждении.

1.4. Деятельностью методической службы руководит и обеспечивает стратегическое управление заместитель директора, назначаемый на должность директором Учреждения.

## **2. Цели задачи методической службы**

2.1. Методическая служба создана с целью повышения качества дополнительного образования обучающихся Учреждения в условиях модернизации образования.

2.2. Для достижения цели своей деятельности методическая служба определяет следующие задачи:

- содействие развитию системы дополнительного образования обучающихся;
- оказание методической помощи в развитии творческого потенциала педагогических работников Учреждения;
- удовлетворение информационных, учебно-методических, образовательных потребностей педагогических работников;
- организация повышения квалификации педагогических работников учреждений;
- оказание методической и научно-методической поддержки всем участникам образовательного процесса;
- содействие в выполнении целевых федеральных, региональных, городских программ образования, воспитания, молодежной политики и др.

## **3. Основные направления деятельности методической службы**

3.1. К основным направлениям деятельности методической службы относятся:

3.1.1. Аналитическая деятельность:

- мониторинг профессиональных и информационных потребностей педагогических работников Учреждения и ОУ города Липецка;

- создание базы данных о педагогических работниках Учреждения;
- изучение и анализ состояния и результатов методической работы Учреждения;
- сбор и обработка информации о результатах образовательной деятельности Учреждения;
- анализ состояния научно-методического обеспечения Учреждения;
- изучение, обобщение и распространение педагогического опыта дополнительного образования учреждений города Липецка.

#### 3.1.2. Информационная деятельность:

- формирование единого информационного образовательного пространства (регулярное обновление собственного сайта);
- формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.);
- ознакомление педагогических работников с новинками педагогической и методической литературы;
- обмен актуальным опытом с учреждениями дополнительного образования города и области;
- информирование педагогических работников о новых направлениях в развитии дополнительного образования, о содержании дополнительных общеразвивающих программ, новых учебниках, видеоматериалах, методических рекомендациях, нормативных, локальных актах;
- создание медиатеки современных учебно-методических материалов, осуществление информационно-библиографической деятельности;
- пополнение информационного банка издательской продукцией Учреждения.

#### 3.1.3. Организационно-методическая деятельность:

- прогнозирование, планирование мероприятий по повышению профессионального мастерства педагогических работников Учреждения;
- подготовка и проведение конференций, семинаров-практикумов, выставок, конкурсов, соревнований, олимпиад, фестивалей, акций и др.;
- участие в разработке учебно-программной документации дополнительного образования;
- участие в разработке Программы развития Учреждения;
- методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогическим работникам в период подготовки к аттестации;
- обеспечение комплектования фондов учебно-методической литературы.

#### 3.1.4. Консультационная деятельность:

- организация консультационной помощи для педагогических работников ОУ города Липецка, реализующих дополнительные общеразвивающие программы по организации и программно-методическому обеспечению образовательного процесса.

## 4. Обеспечение деятельности методической службы

Методическая служба осуществляет свою деятельность во взаимодействии с общеобразовательными учреждениями, учреждениями дополнительного образования, научными учреждениями и организациями, занимающимися повышением квалификации и профессиональной переподготовкой педагогических и руководящих работников, аттестационными службами.

## **5. Документация методической службы**

- Положение о методической службе.
- Должностные инструкции сотрудников методической службы.
- Аналитические отчеты и анализ деятельности за год.