



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР «ЭКОСФЕРА» Г. ЛИПЕЦКА

**ПРИНЯТО**

на Педагогическом совете  
МБУ ДО ЭЦ «ЭкоСфера» г. Липецка  
(протокол от 07.11.2022 №2)

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом директора МБУ ДО  
ЭЦ «ЭкоСфера» г. Липецка  
от 07.11.2022 №176

**СОГЛАСОВАНО**

на Совете родителей  
МБУ ДО ЭЦ «ЭкоСфера» г. Липецка  
(протокол от 07.11.2022 №4)

**СОГЛАСОВАНО**

на Совете обучающихся  
МБУ ДО ЭЦ «ЭкоСфера» г. Липецка  
(протокол от 07.11.2022 №4)

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проектной деятельности обучающихся  
экологического научного общества обучающихся «НООСфера»  
муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования  
экологического центра «ЭкоСфера» г. Липецка**

Липецк, 2022

## **I. Общие положения**

1. Проектная деятельность – это целенаправленная и результативная творческая работа обучающегося (группы обучающихся) выполненная под руководством педагогического работника или научного работника с целью решения какой-либо экологической проблемы.

2. Проектная деятельность обучающихся способствует развитию исследовательских умений и навыков, творческих способностей и логического мышления; интегрирует знания, полученные в ходе образовательного процесса, и приобщает школьников к решению конкретных жизненно важных экологических проблем.

3. Проектная деятельность выполняется обучающимися в ходе его участия в работе секций научного экологического общества.

## **II. Содержание проектной деятельности**

1. Руководителем проекта является педагогический работник или научный сотрудник, координирующий конкретный проект.

2. Темы проектов могут предлагаться как педагогическим работником, так и обучающимися.

3. Проект может быть групповым или индивидуальным.

4. Этапы работы над проектом:

- сентябрь – определение темы, типа проекта, согласование с руководителем календарного плана работы над проектом; определение участников проекта;
- октябрь-февраль – работа над проектом, оформление письменного отчёта, подача заявки на участие в научно – практической конференции обучающихся, открытом заседании секции научного экологического общества;
- март – публичная защита проекта на научно – практической конференции или на открытом заседании секции научного экологического общества обучающихся;
- апрель – август – практическая реализация проекта (если проект имеет прикладной характер).

## **III. Процедура защиты проекта**

1. Публичная защита проекта проводится на научно – практической конференции обучающихся или на открытом заседании секции научного экологического общества «НООСфера».

2. Для публичной защиты за 20 дней до её проведения в совет ЭНОУ Учреждения в электронном виде сдаётся рукопись проекта, содержащая результаты проектной деятельности, и рецензия на него руководителя проекта или другого специалиста.

3. В процедуру защиты входят: выступление рецензента (до 5-ти минут), ответы на вопросы членов экспертного совета и присутствующих.

4. Оценку проекта осуществляет экспертный совет.

5. Дата защиты проектов, а также оценочная шкала определяются экспертным советом на основе совокупности критериев, предусмотренных данным положением (п. V).

#### **IV. Экспертный совет**

1. Экспертный совет состоит из представителей педагогического (2 человека) и ученического (2 человека) коллективов.

2. Выборы в совет представителей педагогического коллектива осуществляются путём тайного голосования на январском Педагогическом совете из числа кандидатур, подавших заявки. Два педагогических работника, набравших наибольшее количество голосов, включаются в состав совета.

3. Выборы в совет представителей ученического коллектива осуществляются путем тайного голосования. На собрании членов экологического общества в срок до 1 февраля текущего года проводятся выборы. Два обучающихся, набравшие наибольшее количество голосов, включаются в состав совета.

4. Срок полномочий членов совета – с 1 февраля до завершения учебного года.

#### **V. Критерии оценки проекта**

1. Содержание проекта оцениваем по следующим критериям:

- четкость формулировок темы, цели и задач;
- соответствие заявленной темы содержанию проекта;
- соответствие темы проекта поставленной цели; целесообразность поставленных задач для достижения цели;
- убедительность актуальности проекта;
- обоснованность использования специальных терминов;
- адекватность использования специальных методик;
- соответствие выводов основным результатам и цели проекта;
- наличие конкретных рекомендаций, отражающих практическую направленность проекта.

2. Публичное выступление участника (участников) проекта оценивается по следующим критериям:

- соответствие содержания сообщения заявленной теме;
- соответствие поставленной цели теме сообщения;
- целесообразность и последовательность задач для выполнения поставленной цели;
- четкость формулировок цели и задач;
- логичность построения схемы работы над проектом;
- адекватность избранных методик для достижения соответствующих задач, состоящих перед проектом;
- соответствие выводов результатам проектного исследования;
- полнота и чёткость представления данных по внедрению рекомендаций по проекту;

- целесообразность и эффективность использования в сообщении наглядного материала (рисунков, фотографий, схем, натуральных объектов, муляжей и моделей);
- уровень владения специальной терминологией, использованной в работе над проектом;
- владение современными методами анализа полученных результатов (методы математической статистики);
- структурированность сообщения;
- четкость ответов на вопросы по существу сообщения и по содержанию проекта;
- культура выступления (чтение с листа или свободное сообщение).

## **VI. Награждение участников проектной деятельности**

1. Каждый участник проектной деятельности, защитивший свой проект на научно-практической конференции обучающихся или на открытом заседании секции научного экологического общества, награждается дипломом её участника.

2. Участники проектной деятельности, чьи проекты и публикации, защита признаны экспертным советом лучшими, награждаются дипломами первой, второй и третьей степени, а также премиями за счёт средств Учреждения, спонсорских и других средств.

3. Общая оценка проекта каждого участника заносится в соответствующий раздел портфолио обучающегося.