



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ Г. ЛИПЕЦКА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР «ЭКОСФЕРА» Г. ЛИПЕЦКА

**ПРИНЯТО**

общим собранием трудового  
коллектива МБУ ДО  
ЭЦ «ЭкоСфера» г. Липецка  
(протокол от 30.09.2019 № 5)

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом МБУ ДО  
ЭЦ «ЭкоСфера» г. Липецка  
от 22.10.2019 №164

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации работы по охране труда и  
обеспечению безопасности образовательного процесса  
муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования  
экологического центра «ЭкоСфера» г. Липецка**

Липецк, 2019 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации по охране труда.

1.2. Для муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования экологического центра «ЭкоСфера» г. Липецка (далее – МБУ ДО ЭЦ «ЭкоСфера» г. Липецка), учредителем которого является департамент образования администрации г. Липецка,

1.3. Настоящее Положение является нормативным документом прямого действия, обязательным для руководства и исполнения.

1.4. Все работники МБУ ДО ЭЦ «ЭкоСфера» г. Липецка обязаны соблюдать нормы, правила и инструкции по охране труда, правильно применять средства индивидуальной защиты, немедленно сообщать своему непосредственному руководителю о любом несчастном случае, происшедшем во время производственной деятельности, а также о ситуациях, угрожающих жизни и здоровью участников образовательного процесса.

## **2. Руководство работой по охране труда**

2.1. Общее руководство и ответственность за организацию работы по охране труда возлагаются на руководителя МБУ ДО ЭЦ «ЭкоСфера» г. Липецка.

2.2. Руководитель назначает специалиста, ответственного за охрану труда в учреждении.

## **3. Основные направления работы по охране труда**

3.1. Основными направлениями работы специалиста, ответственного за охрану труда, являются:

- контроль за соблюдением законодательства и иных нормативных правовых актов по охране труда;
- оперативный контроль за состоянием охраны труда и безопасных условий образовательного процесса в МБУ ДО ЭЦ «ЭкоСфера» г. Липецка;
- организация профилактической работы по снижению травматизма;
- участие в работе комиссий по контролю за состоянием охраны труда;
- участие в планировании мероприятий по охране труда, составление отчетности по установленным формам, ведение документации по охране труда;
- организация проведения инструктажей, обучения, проверки знаний по охране труда;
- организация пропаганды по охране труда.

#### **4. Функции специалиста, ответственного за охрану труда**

В соответствии с основными направлениями работы на специалистов, ответственных за охрану труда, возлагаются следующие функции:

4.1. Осуществление организационно - методического руководства деятельностью МБУ ДО ЭЦ «ЭкоСфера» г. Липецка в области охраны труда, обеспечивая при этом единый порядок организации и проведения работ по охране труда, и организует надзор за состоянием охраны труда в учреждении.

4.2. Выявление опасных и вредных производственных факторов, анализ состояния причин травматизма, несчастных случаев и профессиональных заболеваний работников и обучающихся.

4.3. Оказание помощи в организации проведения замеров параметров опасных и вредных факторов при проведении специальной оценки условий труда (далее СОУТ), оценке травмобезопасности учебного и производственного оборудования МБУ ДО ЭЦ «ЭкоСфера» г. Липецка на соответствие требованиям охраны труда.

4.4. Информирование работников и обучающихся от лица руководителя о состоянии условий труда и учебы, принятых мерах по защите от воздействий опасных и вредных факторов на рабочих местах.

4.5. Участие в проведении обследования технического состояния помещения МБУ ДО ЭЦ «ЭкоСфера» г. Липецка, оборудования на соответствие их требованиям, правилам и нормам по охране труда, эффективности работы санитарно-технических устройств, средств индивидуальной и коллективной защиты.

4.6. Участие в разработке коллективных договоров, соглашений по охране труда.

4.7. Разработка совместно с руководителем МБУ ДО ЭЦ «ЭкоСфера» г. Липецка мероприятий по предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда, планов мероприятий, направленных на устранение нарушений правил безопасности труда, отмеченных в предписаниях уполномоченных органов.

4.8. Организация обучения и проверки требований знаний охраны труда работников МБУ ДО ЭЦ «ЭкоСфера» г. Липецка.

4.9. Организация разработки новых и пересмотр действующих инструкций по охране труда для работников с последующим представлением руководителю МБУ ДО ЭЦ «ЭкоСфера» г. Липецка для утверждения.

4.10. Проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми вновь принятыми на работу.

4.11. Проведение первичного на рабочем месте, повторного, внепланового и целевого инструктажей по охране труда работников с регистрацией в соответствующих журналах.

4.12. Согласование инструкций по охране труда, перечней профессий и должностей работников, освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте.

4.13. Составление отчетов по охране труда в соответствии с установленными формами и сроками.

4.14. Рассмотрение писем, заявлений и жалоб работников, родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам охраны труда, подготовка предложений руководителю МБУ ДО ЭЦ «ЭкоСфера» г. Липецка по устранению указанных в них недостатков в работе и ответов заявителям.

4.15. Оказание методической помощи в оборудовании информационных стендов (уголков) по охране труда (безопасности) в учреждении.

4.16. Осуществление контроля за:

- выполнением мероприятий раздела «Охрана труда» коллективного договора, соглашения по охране труда, мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, и других мероприятий, направленных на создание здоровых безопасных условий труда и учебы;

- соблюдением требований законодательных и нормативно-правовых актов по охране труда и безопасности, наличием в МБУ ДО ЭЦ «ЭкоСфера» г. Липецка инструкций по охране труда для всех должностей и всех видов работ;

- соблюдением установленного порядка и сроков:

- проведения СОУТ,
- выполнения заключений по результатам замеров параметров опасных и вредных производственных факторов;

- обеспечения хранения, стирки, чистки, ремонта и правильного применения спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты;

- проведения обучения, проверки требований знаний охраны труда и всех видов инструктажей по охране труда работников и обучающихся;

- расследования и учета несчастных случаев, организации хранения актов формы Н-1 и формы Н-2, других материалов расследования несчастных случаев с работниками и обучающимися;

- целевого расходования средств, выделяемых на выполнение мероприятий по охране труда;

- предоставления льгот и компенсаций лицам, занятым на работах с вредными и опасными условиями труда.

4.17. Выполнением администрацией МБУ ДО ЭЦ «ЭкоСфера» г. Липецка предписаний органов государственного надзора и ведомственного контроля.

## **5. Права специалиста, ответственного за охрану труда**

Для выполнения функциональных обязанностей специалисту, ответственному за охрану труда предоставляются следующие права:

5.1. Беспрепятственно обследовать производственные, служебные и бытовые помещения МБУ ДО ЭЦ «ЭкоСфера» г. Липецка, знакомиться с документами по охране труда.

5.2. Проверять состояние условий и охраны труда в МБУ ДО ЭЦ «ЭкоСфера» г. Липецка и предъявлять должностным лицам и другим ответственным работникам обязательные для исполнения предписания установленной формы.

5.3. Запрещать проведение учебных занятий на местах, где выявлены нарушения правил охраны труда, создающие угрозу жизни и здоровью работников или обучающихся с уведомлением руководителя МБУ ДО ЭЦ «ЭкоСфера» г. Липецка.

5.4. Запрашивать и получать от руководителя учреждения материалы по вопросам охраны труда, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения правил охраны труда.

5.5. Вносить предложения руководителю учреждения об отстранении от работы лиц, не прошедших в установленном порядке инструктаж, обучение и проверку знаний требований охраны труда, медосмотр или грубо нарушающих правила и инструкции по охране труда.

5.6. Принимать участие в рассмотрении и обсуждении состояния охраны труда в МБУ ДО ЭЦ «ЭкоСфера» г. Липецка на советах, производственных совещаниях, заседаниях собрания трудового коллектива.

5.7. Вносить руководителю МБУ ДО ЭЦ «ЭкоСфера» г. Липецка предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по созданию безопасных условий труда и образовательного процесса, а также о привлечении в установленном порядке к дисциплинарной или материальной ответственности виновных в нарушении законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.