



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛИПЕЦКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР «ЭкоСфера» Г.ЛИПЕЦКА

**П Р И К А З**

08.09.2017

г. Липецк

№90

Об усилении антитеррористической  
защищенности

В соответствии с Федеральным законом от 06.03. 2006 г. №35 « О противодействии терроризму» и в целях повышения бдительности и усиления контроля за организацией пропускного и внутриобъектового режимов в МБУ ДО ЭЦ «ЭкоСфера» г. Липецка в 2017-2018 учебном году

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Установить порядок пропускного режима в учреждении:.
  - 1.1. пропуск в здание экологического центра посторонних лиц осуществлять только по паспорту или заменяющему его удостоверению личности с регистрацией в журнале регистрации посетителей;
  - 1.2. работникам центра нахождение в здании в рабочие дни разрешается с 08.00 часов и до 20.00 часов, в прочие дни и часы находиться в здании допускается только с разрешения руководителя;
  - 1.3. ответственному за проведение мероприятий для пропуска в здание центра его участников необходимо за день до его проведения предоставить, согласованный с директором центра, поименный список лиц, участвующих в мероприятии;
  - 1.4. родителей обучающихся центра, а также всех посетителей встречать у поста вахтера, а по окончании переговоров и мероприятий провожать до выхода из учреждения;
  - 1.5. по требованию вахтера предъявлять, что вносится в здание и выносится из него в объемных сумках, пакетах, коробках и т.п.

- 1.6. допуск торговых представителей, а также выездная торговля в помещениях центра запрещаются.
2. Заместителям директора Куличковой Н.Н., Кладовой Г.Н. :
  - 2.1. Организовать перед началом каждого рабочего дня проведение проверок:
    - безопасность территории вокруг здания центра (не менее 3-х раз в день);
    - состояние основного и запасного выходов, холла, мест раздевания и хранения верхней одежды;
    - безопасного содержания конференц-зала, электрошита;
    - исправность открывающихся решеток на окнах центра.
  - 2.2. Провести разъяснительную работу с работниками центра на совещании 11.09.2017г. по выполнению требований данного приказа и соблюдения рекомендаций по созданию безопасных условий в МБУ ДО ЭЦ «ЭкоСфера».
3. Методисту Федорову А.М. до 12.09.2017г. разместить на сайте ОУ информационный материал по антитеррору.
4. Дежурному администратору центра, совместно с руководителем, контролировать прибытие и порядок пропуска обучающихся и сотрудников центра перед началом занятий .
5. Сторожам и вахтеру во время приема-передачи дежурства проверять помещение центра на предмет безопасного состояния и исправности оборудования, отсутствия подозрительных и потенциально опасных для жизни и здоровья предметов, а также ежедневно осуществлять проверку работоспособности «тревожной» кнопки с записью в журнале.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Н.В. Козлова

С приказом ознакомлены: